

## **КРАТКА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ**

Настоящата информация е изготвена във връзка с влизането в сила на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни от 25.05.2018 г. Регламентът се прилага при обработване на лични данни на физически лица. „ДЗИ - Животозастраховане“ ЕАД с ЕИК: 121518328 и „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД с ЕИК: 121718407 са регистрирани администратори на лични данни, които обработват личните Ви данни в качеството Ви на ползвател на застрахователни услуги (застраховач, застрахован, трето ползващо се лице, трето увредено лице и др. ), представител/представляващ на контрагент юридическо лице или друго лице. Съгласно изискванията на чл. 26 от Регламента, дружествата са съвместни администратори на лични данни, които заедно определят цели и средства за обработването на лични данни, както и своите отговорности за изпълнение на задълженията по упражняване правата на физическите лица и осигуряването на информираност и прозрачност. Въз основа на споразумението за съвместни администратори, дружествата определят общи цели за обработка на лични данни относно директния маркетинг на стандартни застрахователни продукти и управлението на взаимоотношенията с клиенти с цел предлагане на подходящи застрахователни продукти и услуги, като ползват общи технически мерки (ИТ решения) за обработка на данни за посочените цели и съвместно изпълняват задълженията си да информират физическите лица за обработването на техните лични данни, като изготвят съвместна „Информация за защита на личните данни“ и заявления за упражняване правата на физическите лица.

### **1. Вашите права**

Вие имате следните права по отношение обработването на Вашите лични данни:

- **Право на достъп** до личните Ви данни и предоставяне на информация за целите на обработването, категориите лични данни, получатели, на които се разкриват лични данни, срокове за съхранение и др.
- **Право на коригиране** – да поискате личните Ви данни да бъдат коригирани, ако са неточни или непълни.
- **Право на изтриване (правото „да бъдеш забравен“)** – Личните Ви данни да бъдат заличени при следните основания: личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани/ обработвани; когато оттеглите Вашето съгласие, когато обработването на данни се базира на съгласие; когато не е налице друго правно основание за обработване; когато данните са били обработвани незаконосъобразно и др.
- **Право на ограничаване на обработването** за определен срок, когато точността на данните е спорна или е налице възражение срещу обработването на основание законни интереси на администратора.
- **Право на преносимост на личните данни** – да получите Вашите лични данни в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат, когато те се обработват по автоматизиран начин на основание съгласие или договорно задължение, при наличие на техническа възможност за предоставянето им.
- **Право на възражение** срещу обработването на Вашите лични данни, когато тяхното обработване е на основание законен интерес на администратора. В случай, че възражението Ви се отнася до обработването на лични данни за директен маркетинг и управление на взаимоотношенията с клиенти, безусловно ще преустановим обработването им за тези цели.
- **Право на жалба до Комисията за защита на личните данни (КЗЛД) или до съда** във връзка с обработването на личните Ви данни. Повече информация можете да получите на уеб страницата на Комисията за защита на личните данни: [www.cpdp.bg](http://www.cpdp.bg), където бихте могли да подадете жалба. Всяко физическо лице може да упражни правата си чрез подаване на заявление в офис на администратора. Подробна информация как да упражните Вашите права можете да намерите в „Информация за защита на личните данни“ на нашия сайт [www.dzi.bg](http://www.dzi.bg).

### **2. Категории лични данни**

Дружеството обработва различни категории лични данни, свързани с Вашата физическа, социална, икономическа и др. идентичност, включително данни за здравословното състояние, например:

- За сключване на застрахователен договор и уреждане на застрахователни претенции: три имена, ЕГН/ЛНЧ, дата на раждане, адрес (постоянен, за кореспонденция), националност, номер на банкова сметка, телефон, електронна поща, данни от документ за самоличност, данни за здравословното състояние и др.
- За целите на директния маркетинг и управлението на взаимоотношенията с клиенти: три имена, адрес за кореспонденция, телефон, електронна поща и др.

### 3. Цели при обработването на лични данни

#### **Цели за обработването на лични данни на основание законови задължения:**

- Комплексна проверка (идентификация, верификация и приемане) на ползватели на застрахователни услуги;
- Изготвяне на отчети до регулаторни органи;
- Докладване до регулаторни органи съгласно разпоредбите на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс;
- Осъществяване на контрол и предотвратяване на застрахователни измами и конфликт на интереси;
- Защита на данните и информационните системи;
- Предоставяне на лични данни на държавни и контролни органи по техни правомощия.

#### **Цели за обработването на лични данни на основание изпълнение на договор:**

- Оценка на застрахователния риск и изчисляване на застрахователната премия;
- Изготвяне на индивидуално предложение за сключване на застраховка;
- Изготвяне на застрахователен договор и изпълнение на законовите задължения по сключването му;
- Анализ на нуждите на ползвателите на застрахователни услуги;
- Обработване на застрахователни претенции във връзка с настъпили застрахователни събития;
- Използване на продукти и услуги на дружеството във връзка със сключени застрахователни договори.

#### **Цели за обработването на лични данни на основание законни интереси на администратора:**

- Тестване на промени в софтуерните приложения на дружеството с оглед тяхната актуализация;
- Проучване и развитие на продукти/услуги и анализ на пазарни тенденции;
- Директен маркетинг на стандартни застрахователни продукти;
- Управление на взаимоотношенията с клиенти с цел предлагане на застрахователни продукти и услуги;
- Съдебни спорове - установяване, упражняване и защита на правата на дружеството в съдебни производства;
- Създаване на аналитични бизнес модели с цел развитие на нови продукти и услуги за клиентите;
- Физическа сигурност – обработване на лични данни за целите на видеонаблюдението.

**Обработване на данни за здравословното състояние** на ползвателите на застрахователни услуги е необходимо за сключването и изпълнението на застрахователни договори съгласно Кодекса за застраховането.

### 4. Получатели на лични данни

Категориите получатели извън дружеството, на които се разкриват лични данни, включват:

4.1. **Администратори на лични данни**, за които е налице законово задължение за предоставяне на лични данни: Комисия за финансов надзор, Комисия за защита на личните данни, САД „Финансово разузнаване“ към Държавна агенция „Национална сигурност“, Национална агенция по приходите, Комисия за защита на потребителите, органи на съдебната власт, Прокуратура, Министерство на вътрешните работи и др.

4.2. **Администратори и обработващи лични данни**, които обработват лични данни по силата на сключен договор с ДЗИ при прилагане на подходящи технически и организационни мерки:

- Доставчици на продукти и услуги на дружеството, включително доставчици на информационни и комуникационни решения, външни адвокати и правни кантори, доставчици на консултантски услуги, агенции за маркетинг и пазарни проучвания, външни одитори и др.;
- Застрахователни агенти и брокери съгласно изискванията на Кодекса за застраховането;
- Презастрахователи и съзастрахователи;
- Лечебни заведения;
- Други дружества от КВС Груп.

### 5. Срок за съхранение на личните данни

Вашите лични данни се съхраняват съгласно законово установените срокове:

- Застрахователни договори и документи във връзка с тяхното сключване – максимален срок от 12 години след прекратяване на договора.
- Застрахователни претенции и документи във връзка с тяхната обработка – максимален срок от 12 години след уреждане на застрахователната претенция.

### 6. Как да се свържете с нас?

За въпроси, свързани с обработването на лични данни, можете да се свържете с нашето длъжностно лице по защита на данните на адреса на управление на дружеството или по ел. поща: [dpo@dzi.bg](mailto:dpo@dzi.bg).

Подробна информация относно защитата на личните данни можете да намерите в „Информация за защита на личните данни“ на нашия сайт [www.dzi.bg](http://www.dzi.bg), както и във всеки наш офис.